

Urutan Pelaksanaan Magang (KMM)
(Bagi Mahasiswa Angkatan 2007 yang semester 5 akan mengambil Matakuliah KMM)

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1.	Mahasiswa mencari tempat KMM secara Mandiri	19 Februari – 17 April 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa menentukan tempat Magang sesuai dengan bidang minatnya 2. Mahasiswa mengajukan surat pengantar KMM pada Sekretariat 3. Mahasiswa menyerahkan surat jawaban secara tertulis dari Instansi tempat KMM yang menyatakan bahwa mahasiswa yang bersangkutan diterima KMM
	Program DIII Ilmu Komputer mencari tempat Magang	20 April – 1 Mei 2009	Bagi Mahasiswa yang sampai akhir batas waktu belum memperoleh tempat Magang
3.	Pembagian Pembimbing Magang	4 Mei – 8 Mei 2009	1 Mahasiswa 1 Dosen Pembimbing
	Pengumuman Pembimbing Magang	11 Mei 2009	Ditempel di Papan Pengumuman
5.	Konsultasi ke Pembimbing	11 Mei – 12 Desember 2009	Konsultasi minimal 5 kali secara rutin dibuktikan dengan Lembar Konsultasi (disediakan Sekretariat)
	Pelaksanaan Magang	Juni – Agustus 2009	Minimal 1 bulan dan maksimal 3 bulan
7.	Mengisi Matakuliah KMM dalam KRS	Juli - Agustus 2009	
	Pengumpulan Nilai Magang dari Instansi	September – 12 Desember 2009	Dikumpulkan ke Sekretariat dalam Amplop tertutup
9.	Pengumpulan berkas Ujian Magang (Batas Akhir)	12 Desember 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudah disahkan oleh Pembimbing 2. Dilampirkan KRS terakhir 3. Transkrip Nilai yang disahkan Pembimbing Akademik
	Penjadwalan Ujian Magang	15 – 26 Desember 2008	Mengikuti Jadwal UAS
11.	Pelaksanaan Ujian Magang	15 – 25 Januari 2010	Alokasi waktu 60 menit
	Revisi berkas Ujian Magang	-	1 hari setelah ujian – Batas waktu yang ditentukan
13.	Pengumpulan Naskah Magang	Paling lambat 16 Februari 2010	Minimal rangkap 3